

Statut Českého zeleného kříže, o.p.s.

Preambule

Český zelený kříž, o.p.s. pokračuje v činnosti organizace Český zelený kříž pro preventivní lékařství, nadační fond. Cílem je co nejrychlejší uvádění poznatků preventivního lékařství do každodenní praxe, které často zbytečně zaostává. Dalším cílem je účinná osvěta vedoucí k vědomí odpovědnosti za vlastní zdraví.

Čl. I Úvodní ustanovení

1. Název zní: Český zelený kříž, o.p.s. (dále jen "společnost").
2. Sídlo společnosti: Haštalská 1072/6, 110 00 Praha 1.
3. IČ: 284 34 722
4. Společnost je zapsána v rejstříku obecně prospěšných společností vedeném Městským soudem v Praze, v oddíle O vložce 595.

Čl. II Doba trvání společnosti

Společnost se zakládá na dobu neurčitou.

Čl. III Zakladatelky

1. Zakladatelkami společnosti jsou:

MUDr. Hana Zallmannová Čechová
trvalým pobytem U Zvonařky 2536/1g, 120 00 Praha 2
r.č.: 725624/0002

Ing. Marcela Hroncová
trvalým pobytem Devonská 3/1000, 152 00 Praha 5
r. č. 705816/1726

2. Zakladatelky si vyhradily v zakládací listině všechna práva daná jim zákonem a zakládací smlouvou. Za tím účelem mohou pověřit vždy jednu z nich a vybavit plnou mocí druhou z nich, aby je obě zastupovala. Nedojde-li k tomuto zmocnění, je nutný k rozhodnutí zakladatelek souhlas jich obou. Je-li třeba, aby právní úkon byl učiněn v písemné formě nebo ověřeně, musí plná moc rovněž zachovat odpovídající formu.

3. V případě, kdy správní rada společnosti rozhodne o zrušení společnosti, uvědomí o tom neprodleně zakladatelky, a to písemně nejméně dva měsíce přede dnem, ke kterému má být společnost zrušena Zakladatelky ve lhůtě 60 dnů od doručení rozhodnou o následujících opatřeních:
 - a. vyrovnání jakýchkoli dluhů společnosti tak, aby bylo zachováno její dobré jméno a mohlo pokračovat ve své činnosti, nebo
 - b. provedení nezbytné reorganizaci, nebo
 - c. odvolání kteréhokoli nebo všech členů správní rady a jmenování na uvolněná místa bez prodloužení nových členů správní rady, nebo
 - d. vyslovení souhlasu se zrušením společnosti.
4. Pokud by z jakýchkoli důvodů nebylo zakladatelek nebo pokud se zakladatelky rozhodnou vzdát svých práv stanovených zakládací smlouvou společnosti zejména svého práva jmenovat správní a dozorčí radu společnosti a svoji vůli písemně doloží, přejdou jejich práva na správní radu, která po té v předmětných záležitostech bude rozhodovat sama.

Čl. IV

Druh poskytovaných obecně prospěšných služeb

1. Společnost bude poskytovat tyto obecně prospěšné služby:
 - a. provádění vědeckého výzkumu ve jménu zdravotní prevence,
 - b. pořádání přednášek, seminářů, workshopů, vědeckých akcí ve věci zdravotní prevence a zdravotní osvěty,
 - c. organizace, provádění a podpora školení laiků, vytváření učebních programů a pořádání osvětových akcí pro veřejnost v oblastech zdravotní prevence,
 - d. vytváření a podpora vědeckých a osobních kontaktů s organizacemi stejného druhu z domova i zahraničí, pořádání oborových kongresů,
 - e. vydávání osvětových tiskovin a knih k problematice zdravotní prevence.
2. Správní rada je oprávněna po předchozím souhlasu zakladatelek rozhodnout o rozšíření poskytovaných služeb, pokud bude prokázána jejich potřeba. Stejně je oprávněna rozhodnout o zrušení služby, pokud o ni není po dobu delší než jeden rok zájem.

Čl. V

Podmínky poskytování obecně prospěšných služeb

1. Společnost poskytuje obecně prospěšné služby fyzickým a právnickým osobám v zahraničí i v tuzemsku.
2. Obecně prospěšné služby uvedené v čl. IV odst. 1 jsou poskytovány v rámci jednotlivých projektů společnosti. Obecně prospěšné služby jsou poskytovány v pořadí zájmu do naplnění disponibilní kapacity společnosti. Konkrétní podmínky poskytování služeb stanoví a vyhláší pro jednotlivé projekty správní rada společnosti. Tyto podmínky jsou zveřejněny v sídle společnosti a podle možnosti v tisku a na webových stránkách společnosti. Každý zájemce o služby společnosti je

s těmito podmínkami seznámen. Tyto podmínky musí být stejné pro všechny příjemce služeb.

3. Obecně prospěšné služby společnosti mohou být poskytovány za úplatu, pokud nejsou prostředky na jejich poskytování získány v dostatečné míře z dotací a jiných podpor z veřejných rozpočtů, z grantů, darů a příspěvků právnických a fyzických osob. Úplata se stanoví u jednotlivých obecně prospěšných služeb jednotně. Výše úplaty se stanoví tak, aby byly pokryty náklady spojené s poskytováním příslušné obecně prospěšné služby. Bude-li konkrétní obecně prospěšná služba poskytována za úplatu, bude výše úplaty zveřejněna v sídle společnosti, na webových stránkách společnosti a bude s ním seznámen každý klient při objednávání obecně prospěšné služby.
4. Obecně prospěšné služby společnosti nebudou poskytovány za účelem zisku.

Čl. VI Orgány společnosti

Orgány společnosti jsou:

- a) správní rada,
- b) dozorčí rada,
- c) ředitel.

Čl. VII Správní rada

1. Správní rada je statutárním orgánem společnosti.
2. Správní rada má 3 členy.
3. Členy správní rady jmenují zakladatelky. Zakladatelky jmenují nového člena správní rady nejpozději do 60 dnů po té, co skončilo funkční období člena správní rady, na jehož místo se nový člen jmenuje.
4. Funkční období člena správní rady je tříleté.
5. Funkční období se stanoví pro všechny členy správní rady ve stejné délce, neprovádí se každoroční obměna jedné třetiny členů správní rady. Funkční období člena správní rady, který je jmenován na místo člena správní rady, jehož funkční období skončilo předčasně, skončí dnem, kterým by skončilo funkční období člena, na jehož místo byl jmenován.
6. Členství ve správní radě zaniká:
 - a) uplynutím funkčního období,
 - b) úmrtím,
 - c) odstoupením,
 - d) odvoláním z funkce zakladatelkami v případě, že člen přestane splňovat podmínky stanovené pro výkon funkce ustanovením § 10 odst. 3 zákona č.248/1995 Sb., ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obecně prospěšných společnostech“) nebo porušil-li závažným způsobem nebo opakovaně zákon o obecně prospěšných společnostech, zakládací smlouvu nebo statut společnosti.

7. Členové správní rady jsou povinni se účastnit činnosti správní rady a řádně plnit úkoly správní radou jim uložené.

8. Zakladatelky jmenovaly tyto členy první správní rady:

Doc. MUDr. Miroslav Stránský
trvalým pobytem Husova 198, 378 04 Chlum u Třeboně
r.č.: 370902/077

MUDr. Ladislav Korábek, CSc., MBA
trvalým pobytem Krychnov 2, 280 02 Kolín
r.č. : 56 02 04 0389

MUDr. Petra Kuchařová
trvalým pobytem Tábořská 971, 256 01 Benešov
r.č.: 715104/0556

9. Správní rada volí předsedu z řad svých členů. Předseda svolává a řídí zasedání správní rady. Předseda je povinen svolat správní radu na základě žádosti člena správní rady, ředitele společnosti nebo některé ze zakladatelek nejpozději do 30 dnů po té, co žádost s uvedením důvodů pro svolání správní rady obdržel. Po marném uplynutí 30 denní lhůty může zasedání správní rady svolat navrhovatel sám. Předseda může pověřit svoláním a řízením správní rady jiného jejího člena.

10. Za členství ve správní radě nepřísluší jejím členům odměna. Společnost může členům správní rady poskytovat pouze náhradu výdajů do výše určené právním předpisem.

11. Správní rada může své pravomoci přenést na základě plné moci na ředitele společnosti s výjimkou těch, které zákon svěřuje výlučně správní radě.

12. Správní rada dbá na zachování účelu, pro který byla společnost založena a rozhoduje v souladu s § 13 odst. 1 zákona o obecně prospěšných společnostech a s ustanovením čl. VII zakládací listiny společnosti o:

- a) změnách a doplnění tohoto statutu,
- b) změnách zakládací smlouvy v souladu se zákonem č. 248/1995 Sb.,
- c) zrušení společnosti a o obecně prospěšné společnosti, které nabídne likvidační zůstatek,
- d) schválení rozpočtu společnosti a o schválení jeho změn a jmenovitě nákladů na vlastní činnost – správu společnosti,
- e) schválení roční účetní závěrky a výroční zprávy společnosti,
- f) předmětu a rozsahu doplňkových činností,
- g) udělení souhlasu ke zcizení či zastavení nemovitého majetku společnosti nebo s jeho pronájmem na dobu delší jednoho roku,
- h) zřízení funkce ředitele a je-li tato funkce zřízena o uzavření pracovní smlouvy s ředitelem společnosti, o ukončení pracovního poměru ředitele, o mzdě ředitele a o rozsahu jeho zmocnění k jednání jménem společnosti,
- i) změně názvu a sídla společnosti,
- j) změně počtu členů správní a dozorčí rady po předchozím souhlasu zakladatelek,

- k) změně obecně prospěšných služeb poskytovaných společnostmi a o změně podmínek poskytování obecně prospěšných služeb po předchozím souhlasu zakladatelek,
 - l) zřízení poradních orgánů společnosti, jejich členech a zásadách jejich činnosti,
 - m) vydávání vnitřních předpisů společnosti, není-li jejich vydávání svěřeno jinému orgánu společnosti.
13. Není-li přijata z jakýchkoliv důvodů žádná osoba jako ředitel společnosti, může správní rada pověřit konkrétními úkoly při zajištění činnosti společnosti členy správní rady nebo i jinou osobu.
14. Správní rada bude svolávána alespoň dvakrát ročně. Správní rada je svolávána písemnou pozvánkou nebo mailem na adresu, kterou člen správní rady sdělí jako adresu pro doručování. ozvání na jednání správní rady musí být jejím členům doručeno spolu s navrženým programem jednání a nezbytnými podklady ve lhůtě nejméně 5 pracovních dnů přede dnem, k němuž je jednání svoláváno.
15. Vyžadují-li to skutečnosti hodné zřetele, může předseda správní rady zajistit jednání správní rady za využití telekomunikačních prostředků formou dvoucestné komunikace mezi všemi členy správní rady účastnicími se jednání.
16. Správní rada je usnášeníschopná, zúčastní-li se jednání nadpoloviční většina jejích členů. Není-li účastna nadpoloviční většina členů správní rady, svolá předseda správní rady, popř. jiný svolavatel u mimořádného zasedání správní rady, nové zasedání správní rady, které se koná nejpozději do 14 dnů po termínu neusnášeníschopné správní rady.
17. V mezidobí mezi zasedáními správní rady může správní rada rozhodovat *per rollam*. Při rozhodování *per rollam* zašle předseda správní rady nebo z jeho pokynu ředitel společnosti členům správní rady materiál, o němž má správní rada rozhodnout včetně návrhu požadovaného rozhodnutí, poštou, faxem nebo elektronickou poštou. Doručení musí být prokazatelné. Člen správní rady zašle své rozhodnutí předsedovi správní rady popř. řediteli společnosti ve stanovené lhůtě. Rozhodnutí *per rollam* je přijato, sdělí-li ve stanovené lhůtě svůj souhlas nadpoloviční většina členů správní rady. Na nejbližším zasedání správní rady je předseda správní rady nebo jím pověřený člen povinen informovat správní radu o všech rozhodnutích přijatých *per rollam* v mezidobí mezi zasedáními správní rady. Rozhodování *per rollam* nelze použít pro rozhodnutí o změně poskytovaných obecně prospěšných služeb a o zrušení společnosti.
18. Správní rada rozhoduje o změně zakládací smlouvy, o zrušení společnosti a o společnosti, které bude nabídnut likvidační zůstatek, všemi členy správní rady. V ostatních věcech rozhoduje nadpoloviční většinou jednání se účastnících členů.
19. Zakladatelky mají právo účasti na jednání správní rady s hlasem poradním. Požádá-li zakladatelka o slovo, musí jí být uděleno.

Čl. VIII

Způsob jednání správní rady

Za správní radu jedná každý z členů správní rada samostatně. Podepisování se děje tak, že k názvu společnosti jakkoliv napsanému nebo vytištěnému připojí podepisující se člen správní rady svůj podpis.

Čl. IX **Dozorčí rada**

1. Dozorčí rada je kontrolním orgánem společnosti.
2. Dozorčí rada má tři členy.
3. Členy dozorčí rady jmenují zakladatelky. Zakladatelky jmenují nového člena dozorčí rady nejpozději do 60 dnů po té, co skončilo funkční období člena dozorčí rady, na jehož místo se nový člen jmenuje.
4. Funkční období člena dozorčí rady je tříleté.
5. Funkční období se stanoví pro všechny členy dozorčí rady ve stejné délce, neprovádí se každoroční obměna jedné třetiny členů dozorčí rady. Funkční období člena dozorčí rady, který je jmenován na místo člena dozorčí rady, jehož funkční období skončilo předčasně, skončí dnem, kterým by skončilo funkční období člena, na jehož místo byl jmenován.
6. Zakladatelky jmenovaly tyto členy první dozorčí rady:

Ing. Marcela Hroncová
trvalým pobytem Devonská 3/1000, 152 00 Praha 5
r. č. 705816/1726

Mgr. Ján Kula
trvalým pobytem Slavíkova 1657/1, 120 00 Praha 2
r.č.: 710213/9088

Ing. Radka Hybšová
trvalým pobytem Květná 1393, 539 01 Hlinsko
r.č. 745517/3000

7. Členové dozorčí rady volí předsedu z řad svých členů. Předseda svolává a řídí zasedání dozorčí rady, který svolává a řídí zasedání dozorčí rady. V ostatním se jednání dozorčí rady řídí článkem VII tohoto statutu.
8. Dozorčí rada:
 - a) přezkoumává roční účetní závěrku a výroční zprávu společnosti,
 - b) nejméně jedenkrát ročně podává správní radě zprávu o výsledcích své kontrolní činnosti,
 - c) dohlíží na to, že společnost vyvíjí činnost v souladu se zákony, zakládací smlouvou a tímto statutem,
 - d) má právo podávat správní radě návrh na odvolání ředitele,
 - e) má právo svolat mimořádné jednání správní rady, jestliže to vyžadují zájmy společnosti.
9. Člen dozorčí rady má právo nahlížet do účetních knih, jiných dokladů a listin společnosti a kontrolovat tam obsažené údaje.

10. Členové dozorčí rady jsou oprávněni účastnit se všech zasedání správní rady a pokud si přejí, mohou se vyjádřit k jakémukoliv bodu, nemají však právo hlasovat.
11. Zakladatelky mají právo se zúčastnit jednání dozorčí rady s hlasem poradním. Požádá-li zakladatelka o slovo, musí jí být uděleno.
12. Dozorčí rada je povinna upozornit správní radu na porušení zákonů nebo ustanovení zakládací smlouvy, na nehospodárné postupy, popřípadě na další nedostatky v činnosti společnosti.

Čl. X Řízení společnosti

1. O zřízení funkce ředitele rozhoduje správní rada. Není-li funkce ředitele zřízena, může správní rada pověřit vykonáváním stanovených úkonů, směřujících s řízení činnosti společnosti pověřit třetí osobu.
2. Ředitelem společnosti může být pouze fyzická osoba, která je bezúhonná. Ředitel nemůže být členem správní ani dozorčí rady společnosti, je však oprávněn zúčastnit se jednání správní rady společnosti s hlasem poradním.
3. Ředitel řídí činnost společnosti, pokud tato činnost není zákonem, zakládací smlouvou nebo tímto statutem vyhrazena do působnosti správní nebo dozorčí rady společnosti.
4. Ředitel v rámci řízení společnosti rozhoduje o:
 - a. způsobech zajištění poskytování služeb a finančních aktivitách,
 - b. věcech týkajících se zaměstnanců společnosti; v pracovně právních věcech je vedoucím zaměstnancem společnosti,
 - c. žádostech a přijímání dotací a podpor z veřejných rozpočtů, grantů, darů a sponzorských příspěvků,
 - d. vydávání vnitřních předpisů společnosti k zajištění běžného chodu společnosti s výjimkou statutu a předpisů, které si k vydání vyhradí správní rada.
5. Ředitel jedná jménem společnosti navenek v rozsahu plných mocí, které mu udělí správní rada.
6. Ředitel předkládá správní radě průběžné zprávy o činnosti společnosti na každém zasedání správní rady.

Čl. XI Doplňková činnost

1. Společnost může vykonávat na základě rozhodnutí správní rady doplňkové činnosti. Účelem doplňkové činnosti je získání prostředků k zajištění obecně prospěšných služeb a provozu společnosti. Doplňkovou činnost lze vykonávat pouze za předpokladu, že touto činností bude dosaženo účinnějšího využití kapacit (majetku) společnosti. Doplňkovou činností nesmí být ohrožena kvalita, rozsah nebo dostupnost společností poskytovaných obecně prospěšných služeb. Veškerý zisk získaný z doplňkových činností musí být využit na zkvalitnění nebo rozšíření obecně prospěšných služeb společnosti.

2. Dříve než společnost zahájí jakoukoli doplňkovou činnost, opatří si živnostenský list na každou takovou činnost. Správní rada určí osobu, která v souladu se zákonem, č. 455/1991 Sb., živnostenský zákon, ve znění pozdějších předpisů, bude nad výkonem živnosti dohlížet jako odpovědný zástupce, je-li to potřeba.

Čl. XII Výroční zpráva

1. Společnost sestavuje a zveřejňuje výroční zprávu o své činnosti a hospodaření v době stanovené správní radou, ale nejpozději šest měsíců od skončení hodnoceného období, kterým je kalendářní rok. První zprávu zveřejní nejpozději 18 měsíců po vzniku společnosti.
2. Výroční zprávy budou veřejnosti k dispozici a na webových stránkách společnosti.

Čl. XIII Zrušení společnosti

V případě zrušení společnosti rozhodnutím správní rady bude likvidační zůstatek společnosti převeden na jinou obecně prospěšnou společnost podle rozhodnutí správní rady.

Čl. XIV Společná a závěrečná ustanovení

1. Tento statut byl schválen správní radou dne 26. 5. 2009 a tímto dnem nabývá účinnosti.
2. Tento statut bude zveřejněn na webových stránkách společnosti.
3. Tato statut je vyhotoven ve čtyřech stejnopisech, z nichž jeden obdrží každá ze zakladatelek a dva budou založeny v dokumentaci společnosti.

V Praze dne 26. 5. 2009

Za správní radu společnosti:

Návrh zpracovala:
JUDr. Lenka Deverová
advokátka
AK K Podjezdu 3, 140 00 Praha 4